



## Magyar Képzőművészeti Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### Magyar Képzőművészeti Egyetem Gazdasági Osztály

#### főkönyvelő

beosztás ellátására.

#### A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

#### A munkavégzés helye:

Budapest, 1062 Budapest, Andrássy út 69-71.

#### A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A Gazdasági Osztályon főkönyvelői feladatok ellátása. Ezen belül különösen a főkönyvi kivonat készítése és ellenőrzése, időközi költségvetési jelentés, negyedéves mérlegjelentések elkészítése, éves beszámoló elkészítése, közreműködés a költségvetés összeállításában, vagyonszámok elkészítése, egyeztetés az analitikus nyilvántartásokkal, előirányzatok egyeztetése, mérlegkételes leltárának elkészítése, átfutó tételek egyeztetése, ERA rendezés, adatszolgáltatások teljesítése, adóbevallások készítése, leltározási feladatok felügyelete. egyeztetése, áttartások teljesítése, adóbevallások felügyelete.

#### Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### Pályázati feltételek:

- Felsőfokú képesítés, regisztrált mérlegképes könyvelő,

- Vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Hasonló területen szerzett, legalább 3 év szakmai tapasztalat
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete
- Önálló munkavégzési képesség, minőségi és hatékony munkavégzés, precizitás, pontosság, rendszerszemlélet, logikus, elemző gondolkodás
- Jó kommunikációs és együttműködési képesség,
- Konfliktuskezelés, határozottság
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség, magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály alapján a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Egyetem, közgazdász szakon,
- Felsőoktatási intézményben szerzett könyvelői tapasztalat
- Hasonló területen szerzett 5 év feletti szakmai tapasztalat
- SALDO ügyviteli rendszer ismerete
- Regisztrált mérlegképes könyvelő államháztartási szakon

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Részletes szakmai önéletrajz
- A végzettséget és szakképzettséget, továbbá idegennyelvtudást tanúsító okiratok hiteles másolatai, vagy az Egyetem számára bemutatott eredeti dokumentumok egyszerű másolatai, amennyiben az Egyetem bélyegzővel ellátva elismeri, hogy azok az eredetivel egyezők
- Az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban nem álló pályázó esetében 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, illetve ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló munkáltatói igazolás
- Nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát a vonatkozó jogszabályok és az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik
- Nyilatkozat fennálló foglalkoztatási jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról
- Nyilatkozat arról, hogy amennyiben Pályázó nem közalkalmazottja az Egyetemnek, akkor kiválasztása esetén az Egyetemen közalkalmazotti jogviszonyt létesít
- Minden olyan irat, melyet a pályázó az elbírálás szempontjából fontosnak tart

#### **A beosztás betölthetőségének időpontja:**

A beosztás a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2017. január 12.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Sulán Péter gazdasági osztályvezető nyújt, a 06-1/666-2526 -os telefonszámon.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton Sulán Péter gazdasági osztályvezető részére a [sulan.peter@mke.hu](mailto:sulan.peter@mke.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A benyújtott pályázatot tartalmi és formai szempontból a kancellár által kijelölt bizottság értékeli. A kancellár dönt a kinevezésről.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. január 13.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.mke.hu](http://www.mke.hu) - 2016. december 22.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.mke.hu](http://www.mke.hu) honlapon szerezhet.**

Nyomtatás