

# Magyar Képzőművészeti Egyetem

## Közalkalmazotti Szabályzat

*Munka Törvénykönyve 1992. évi XXII. Tv. (a továbbiakban: Mtv.) és a  
Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény (továbbiakban: Kjt.)  
egységes szerkezetbe foglalt szövegéből vett idézet:*

*„A közalkalmazottak részvételi joga*

Kjt. 14. § (1) A részvételi jogokat a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban álló közalkalmazottak közössége nevében az általuk közvetlenül választott közalkalmazotti tanács, illetve közalkalmazotti képviselő gyakorolja.”

2008. október

## **Az Magyar Képzőművészeti Egyetem és a Közalkalmazotti Tanács együttműködése**

A jelen szabályzat célja, hogy a két fél: azaz a **Magyar Képzőművészeti Egyetem** (a továbbiakban: **MKE, Egyetem**) és a közalkalmazottak közösségének nevében eljáró **Közalkalmazotti Tanács** (a továbbiakban: **KÖT**) között a jogszabályokban az MKE közalkalmazottainak biztosított alapvető jogok gyakorlását megfelelően biztosítsa a Kjt. és az Mt. keretei között. A szabályzat rendezi a KÖT tagjainak együttműködési jogait, kedvezményeit és munkajogi védelmét.

A közalkalmazotti szabályzat a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) és a Munka Törvénykönyve az 1992. évi XXII. törvény rendelkezéseinek alkalmazásával – a rektor és a KÖT egyetértésével készült.

### **1. § Szabályzat hatálya**

- (1) A jelen szabályzat hatálya a Magyar Képzőművészeti Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban álló minden személyre kiterjed.
- (2) A szabályzat az egyetem minden önálló és részben önálló szervezeti egységére kiterjed, a Képző és Iparművészeti Szakközépiskola kivételével. A Képző- és Iparművészeti Szakközépiskolára és annak szervezeti egységeire külön szabályzat vonatkozik.

### **2. § Közalkalmazotti Tanács**

- (1) A KÖT jogosult az egyetemen foglalkoztatott közalkalmazottak nevében, a törvényben és a kapcsolódó rendeletekben meghatározott: részvételi jogokat gyakorolni.
- (2) A KÖT önálló testületként működik.
- (3) A KÖT jogosult megállapítani a működési- és ügyrendjét. Abban a kérdésben, amelyről jelen szabályzat, illetve a KÖT működési ügyrendje nem tartalmaz rendelkezést, a Szenátus működési és eljárási szabályait kell alkalmazni.
- (4) E szabályzat alkalmazásában nagyobb közalkalmazotti csoportnak tekintendők a telephelyek, tanszékek, intézetek, hivatalok, közműhelyek, szervezetenként önálló alkotó- és kutatócsoportok, ha közalkalmazotti létszámuk eléri a közalkalmazotti létszám öt százalékát.

### **3. § Működési feltételek**

- (1) A KÖT működésének indokolt és szükséges költségeit - beleértve a működés helyiség, adminisztrációs és információs feltételeit is - az MKE biztosítja. Az MKE éves költségvetési keretet biztosít - évenkénti értékmegőrző korrekcióval - a KÖT részére (a gazdasági főigazgató egyetértésével a KÖT elnökének utalványozási jogával). A költségvetési keret alapösszegét a szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.
- (2) A KÖT az Egyetem által rendelkezésre bocsátott helyiséget térítésmentesen használja.

- (3) A munkáltató biztosítja továbbá:
  - a) a használt helyiségek takarítását és karbantartását,
  - b) a levelek, értesítések, tájékoztatók, felhívások egyetemen belül kialakult kézbesítését,
  - c) a közleményeknek helyben szokásos kifüggesztési lehetőségét,
  - d) az MKE honlapján és kiadványaiban való megjelenés lehetőségét,
  - e) az egyetemi számítógépes információs hálózat térítésmentes használatát.
- (4) A KÖT a részére biztosított keretből fizeti:
  - a) az egyetemi raktárból a működéshez szükséges igényelt irodaszerek költségeit,
  - b) a tevékenységével kapcsolatos telefon, telefax költségeket,
  - c) a fénymásolás költségeit, beleértve a fénymásoló javítását, karbantartását is,
  - d) a KÖT tagjainak továbbképzésével összefüggő költségeket,
  - e) a szakértői díjakat,
  - f) a szaklapok, szakkönyvek, közlönyök költségeit,
  - g) a társintézetek KÖT-el való kapcsolattartás költségeit (utazás, szállás stb.),
  - h) a reprezentációs költségeket,
  - i) a működéshez szükséges egyéb dologi kiadásokat.
- (5) A KÖT elnöke a költségvetési keretből felhasznált összegekről számlákkal a vonatkozó jogszabályok és belső szabályzatok alapján számol el.
- (6) A munkáltató biztosítja a KÖT elnöke részére - a megbízása időtartamára - havi díjazásként a mindenkori - pótlékalap - értékének 250%-át.

#### 4. §

#### **Közalkalmazotti Tanács feladatköre, tájékoztatáshoz való jog**

- (1) A KÖT-öt a közalkalmazotti közösség nevében való tájékoztatási, döntési, véleményezési és javaslattevési jog illeti meg.
- (2) A KÖT, illetve tagjai a működése során tudomására jutott adatokat, tényeket csak a munkáltató jogos gazdasági érdekeinek veszélyeztetése, illetve a közalkalmazottak személyiségi jogainak megsértése nélkül hozhatja nyilvánosságra.
- (3) A KÖT a munkáltatónál szervezett sztrájkjal kapcsolatban pártatlan magatartást köteles tanúsítani. Ennek értelmében sztrájkot nem szervezhet, illetve a sztrájkot nem támogathatja és nem akadályozhatja. A tanács sztrájkban részt vevő tagjának megbízatása a sztrájk idejére szünetel.
- (4) A KÖT a munkáltatótól minden olyan kérdésben tájékoztatást kérhet, amely a közalkalmazottak munkaviszonnyal összefüggő gazdasági és szociális érdekeivel, valamint a hátrányos megkülönböztetés szabályainak megtartásával kapcsolatos. A munkáltató a tájékoztatást nem tagadhatja meg.
- (5) Az Egyetem legalább félévente köteles tájékoztatni a KÖT-öt a rész munkaidős és a határozott időre szóló foglalkoztatás helyzetének alakulásáról.

## 5. § Együttdöntési jog

- (1) A KÖT-ot együttdöntési jog illeti meg a kollektív szerződésben meghatározott jóléti célú pénzeszközök felhasználása, illetve az ilyen jellegű intézmények és ingatlanok hasznosítása tekintetében.

Fentiek szerint a KÖT együttdönt a munkáltatóval az alábbi ügyekben:

*A/ a jóléti célú pénzeszközök felhasználása ügyében:*

- Aa/ étkezési támogatás, kamatmentes kölcsön,
- Ab/ segélyezés, lakástámogatás,
- Ac/ informatikai képzésre, szakmai tanulmányokra, továbbképzésre, nyelvtanulásra vonatkozó lehetőségek igénybevétele, képzési eszközök beszerzése,
- Ad/ gyógyulásra, felépülésre (rekreációra), sportolásra, üdülésre vonatkozó lehetőségek és eszközök igénybevétele.

*B/ a jóléti (szociális, egészségügyi és kulturális) célú és jellegű ingatlanok és intézmények felhasználása:*

- Ba/ az egyetem területén orvosi szoba, orvosi rendelés és ellátás, egészségügyi helyiség és zuhanyozó biztosítása,
- Bb/ közétkeztetés, védőital
- Bc/ művésztelepi és csere üdülőtelepi üdülési jog,
- Bd/ tornaterem, sportpálya, sporteszköz használat, uszoda és csónakház bérlet osztott használata, munkahelyi torna
- Be/ könyvtárhasználat, Internet használat megfelelő teremmel,
- Bf/ szerződési feltételekkel a MERSZ intézmények és az egyetem cserepartnereinek egészségügyi, szociális és jóléti intézményeinek használata,
- Bg/ központi segítő és gyámolító és tájékoztató eszköz rendszer különösen a mozgáskorlátozott közalkalmazott személyeknek az egyetemi épületekben való bejutásához közlekedéséhez, más testi, lelki, szervi korlátozott személyek eligazításához,
- Bh/ egészséges környezet védelme, a tiszta és egészséges és biztonságos környezetben való munkavégzés biztosítása, a betegség megelőzés és a korszerű egészségvédelem feltételeiről való gondoskodás a munkavégzés fajtái szerint,
- Bi/ prevenció: veszélyes és a balesetveszélyes hulladék szelektív elkülönítése és munkahelyről való elszállítása.

- (2) Az Egyetem és a KÖT együttdöntési jogának gyakorlása a javaslatoknak két fél általi előzetes megfogalmazásával, szóbeli egyeztetésével és a közös határozat, döntés jegyzőkönyvbe vételével történik.

- (3) Az együttdöntési jog gyakorlása alakilag csak a rektor és a KÖT elnökének aláírásával érvényes.

- (4) Abban az esetben, ha valamelyik fél a döntési folyamatban nem vesz részt, vagy nem írja alá a határozatot, akkor a döntés érvénytelen – kivéve a jelen szabályzat 8.§ (5) bekezdésében foglaltakat. Mindkét fél által elfogadott új határidőben a felek az együttes döntéshozatalig új egyeztető eljárást tartanak.

Abban az esetben, ha az egyetértés valamelyik fél hibájából nem jött létre, akkor a rektor köteles a KÖT elnökével 5 munkanapon belül ideiglenes intézkedést hozni, különösen halaszthatatlan egészségügyi, szociális jóléti ügyekben.

## **6. § Véleményezési jog**

- (1) A KÖT-nek véleményezési joga van a közalkalmazottak jogállását érintő alábbi témákban. Véleményt nyilváníthat a munkáltató döntése előtt:
- 1./ a közalkalmazottak egészét, nagyobb csoportjait, főbb szervezeti egységeit, átfogó vagy érintő tényleges intézkedések, átszervezések, fejlesztések, kockázatvállalások és ezekre vonatkozó elvi állásfoglalások kialakításáról,
  - 2./ belső szabályzatok tervezetéről,
  - 3./ az egyetem gazdálkodásából befolyó bevételeinek felhasználási tervezetéről,
  - 4./ a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, a foglalkoztatást elősegítő támogatások igénybevitelére, illetve a korendményes nyugdíjazásra vonatkozó elképzeléseket, különösen a közalkalmazottak szakmai, informatikai és nyelvi továbbképzésének anyagi feltételeinek meghatározásáról,
  - 5./ a megváltozott munkaképességű dolgozók rehabilitációjára vonatkozó intézkedések tervezetéről,
  - 6./ a személyügyi nyilvántartás rendszerének kialakítására, a nyilvántartandó adatok körére, az Mtv. 77. §-ban meghatározott adatlap tartalmára vonatkozó elképzeléseit, illetve a személyügyi tervről,
  - 7./ a munkáltató által meghirdetett anyagi vagy erkölcsi elismeréssel járó pályázatról,
    - az új munkaszervezési módszerek és a teljesítménykövetelmények bevezetéséről,
    - a rektor, főtitkár, gazdasági főigazgató és a Szenátus által kért véleményezésekről,
    - közalkalmazottak munkakörébe tartozó feladatoknak külső szakemberekkel való elvégeztetésében, az egyetemi alaptevékenység folytatásához szükséges ingatlanok és eszközök bérbe és tartós használatba adásáról,
    - az egyetem szervezeti és működési szabályzatának és a közalkalmazottakra vonatkozó szakmai, igazgatási és gazdasági-pénzügyi jellegű szabályzatok tervezetéről,
    - a tényleges felhasználás pénzügyi elszámolásáról,
    - a közalkalmazottak munkarendjének és éves szabadságolási tervének kialakításáról.

## **7. § Javaslattevési jog**

- (1) A KÖT-nek általános javaslati joga van minden olyan ügyben, amely a közalkalmazottak egészségét, tudásuk és munkájuk elismerését, szakszerű (alkotó, oktató és szolgáltató) munkavégzését, előmeneteli esélyegyenlőségét, szociális helyzetét vagy hátrányos munkáltatói megkülönböztetését illeti.
- (2) A KÖT-nek javaslattevési joga van minden olyan ügyben, amelyben a fentiek szerint együttdöntési és véleményezési joga van.

## **8. § Eljárási szabályok**

- (1) A rektor, illetőleg az általa megbízott egyetemi vezető köteles biztosítani, hogy a KÖT együttműködési, illetve véleményezési hatáskörébe tartozó ügyekben az előterjesztések, a szabályzat-, vagy intézkedési tervek, a tervezett döntés vagy intézkedés meghozatala előtt legalább 15 nappal a KÖT rendelkezésére álljanak.
- (2) A szükséges információkat rendkívüli esetben is legalább három munkanappal a tervezett döntés vagy intézkedés meghozatala előtt a KÖT rendelkezésére kell bocsátani.
- (3) Az együttdöntési jog kérdésében a kezdeményező fél írásban megküldött javaslatára a másik fél írásban köteles válaszolni. A KÖT vagy elfogadja a javaslatot, vagy egyeztető megbeszélés megkezdésére tesz javaslatot. A kezdeményező köteles a javaslathoz mellékelni az adott kérdésre vonatkozó és a döntéshez szükséges információs anyagokat.
- (4) A felek a döntési eljárás folyamatának megszakadása, a konszenzusos megállapodás elmaradása esetén a kollektív munkaügyi vitára vonatkozó szabályok (Mt. 194.§ - 198.§) szerint kötelesek eljárni.
- (5) A KÖT az Egyetem tervezett intézkedésével kapcsolatos álláspontját 15 napon belül közli a munkáltatóval. Ennek elmulasztása esetén úgy kell tekinteni, mintha az intézkedéssel egyetértene.
- (6) Amennyiben az Egyetem a KÖT véleményét részben vagy egészben nem fogadja el, erről az indokok részletes közlésével írásban tájékoztatni kell a KÖT elnökét.

## **9. § A KÖT tagjait megillető kedvezmény és munkajogi védelem**

- (1) A KÖT tag munkaidő kedvezménye igénybevételének időpontjáról az MT. 25.§-ra figyelemmel a KÖT dönt. Legfeljebb kéthavi kedvezmény vonható össze. Erről a KÖT elnöke írásban értesíti a KÖT tag munkahelyi vezetőjét.
- (2) A KÖT egyetértése szükséges a KÖT tagjának más munkahelyre való beosztásához, munkaviszonyának a munkáltató által rendes felmondással való megszüntetéséhez. Ezen jogok a KÖT tagjait megbízásuk idejére, illetve annak megszűnését követő 1 évre illeti meg akkor, ha tisztségét legalább 6 hónapon át betöltötte.
- (3) A KÖT tagját havi munkaideje tíz százalékának, elnökét havi munkaideje tizenöt százalékának megfelelő munkaidő kedvezmény illeti meg. A tanács tagjai és elnöke részére járó összesített munkaidő kedvezmény felhasználását a KÖT megállapodása ettől eltérően is meghatározhatja, ebben az esetben a KÖT a megállapodás tartalmáról az érintett hónap 5. napjáig köteles az Egyetemet tájékoztatni. A kedvezmény mértéke ebben az esetben sem haladhatja meg a tag, illetve az elnök teljes munkaidejének felét. A munkaidő-kedvezmény időtartamára távolléti díj jár.
- (4) A KÖT tagjának munkajogi védelmére az Mtv. választott szakszervezeti tisztségviselőre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy az Mtv. 28. § szerint a szakszervezeti szervet megillető jogosultságot a KÖT gyakorolja.

**10. §**  
**A jogosultságok gyakorlásának információs feltételei**

- (1) A munkáltató a KÖT elnöke részére megküldi a Szenátus üléseire készített előterjesztéseket és az ülések jegyzőkönyveit; a Szenátus határozatait.
- (2) A Rektori Hivatal a KÖT elnöke részére megküldi a közalkalmazottakat érintő rektori utasításokat, a gazdasági főigazgatói állásfoglalásokat.
- (3) A Szabályzatban leírt jogkörben az Egyetem rektora, a KÖT elnöke, illetve írásban felhatalmazott tagja részére irat-betekintési jogot biztosít.  
A KÖT elnöke a KÖT jogainak gyakorlásával összefüggésben jogosult a munkáltató nyilvántartásaiba betekinteni, abból kivonatot készíteni.
- (4) Ennek érdekében a KÖT elnöke állandó tagja:
  - a) a Szenátusnak,
  - b) állandó meghívottja minden olyan egyetemi tanácskozásnak, amelyet a KÖT jogosultságainak körében az intézményi vezetők és az egyetemi vezetőtestületek hívnak össze.
- (5) Az illetékes egyetemi vezető a KÖT képviselőjét is bevonja a KÖT jogkörébe tartozó szabályzatok és intézkedések tervezetének előkészítésébe.
- (6) A munkáltató évenként kétszer - az év végi állapotnak megfelelően, és a bérfejlesztés után - részletes tájékoztatást ad a KÖT-nek a közalkalmazottak bérhelyzetéről, valamint a szervezeti egységek bér és létszámgazdálkodásáról, valamint a saját bevétel felhasználásának tervezetéről, ill. felhasználásáról.
- (7) Bármely kérdésben a kölcsönös tájékoztatás során egymás tudomására jutott adatot a felek a titoktartási, a személyiségi jogokra vonatkozó szabályok szerint kezelik.
- (8) A KÖT tagja e minőségben tudomására jutott tényeket, információkat nyilvánosságra hozhatja; kivéve a titoktartási kötelezettség alá eső és a közalkalmazottak személyiségi és szerzői jogaival összefüggő adatokat.

## 11. § Közalkalmazotti Tanács választása

- (1) A Közalkalmazotti Tanácsot három évre választják. A Közalkalmazotti Tanács tagjainak száma, ha a közalkalmazottak száma a választás időpontjában a háromszáz főt nem haladja meg öt fő. Ha a közalkalmazottak és a közalkalmazotti tanács tagjainak létszáma tartósan - legalább hat hónapon át - a közalkalmazottak létszámnövekedése miatt megváltozik, akkor új tanácstagokat kell választani.
- (2) A KÖT tagjának választására minden közalkalmazotti jogviszonyban álló munkatárs jogosult.
- (3) A választásra jogosult, valamint a választható közalkalmazottak jegyzékét a munkáltatónak a választási bizottság kérésére öt napon belül rendelkezésre bocsátott adatai alapján a választási bizottság állapítja meg és teszi közzé.
- (4) A választási bizottság:
  - a) meghatározza a jelöltállítás határidejét, illetve a választás időpontját,
  - b) gondoskodik a jelölés és a választás törvényes rendjének megőrzéséről, továbbá
  - c) megállapítja a szavazatszámolás szabályait.
- (5) A jelölést és a választást az egyetem szervezetére, munkarendjére, valamint egyéb sajátosságaira tekintettel kell megszervezni. A választást a munkáltató minden telephelyén (művésztelep, kollégium) lehetőleg azonos időpontban kell tartani.
- (6) Nem lehet a választási bizottság tagja, aki a bizottság megalakításának időpontjában a KÖT tagja, elnöke.
- (7) A jelölés és a választás lebonyolítására a KÖT a választásra jogosult közalkalmazottak közül választási bizottságot alakít. A munkáltatónál képviselettel rendelkező szakszervezetek képviselői részt vehetnek a választási bizottság tevékenységében. A választási bizottság munkájában a munkáltató nem vehet részt, azt nem befolyásolhatja.  
Az egyetemenél képviselettel rendelkező szakszervezet tagjai közül önállóan állíthat jelöltet. Jelöltet állíthat a választásra jogosult közalkalmazottak legalább tíz százaléka, vagy legalább ötven, választásra jogosult közalkalmazott is. A jelölést a támogató közalkalmazottak aláírásával írásba kell foglalni, és el kell juttatni a választási bizottsághoz.  
A választási bizottság a választást megelőzően összeállítja és közzéteszi a jelöltek listáját. A jelöltek írásban nyilatkoznak a jelölés elfogadásáról.
- (8) A jelöltlista akkor tehető közzé, ha a jelöltállítás érvényes volt. A jelöltállítás érvényesnek akkor tekinthető, ha a jelöltek száma legalább a közalkalmazotti tanácsba választható tagok számának megfelel. Érvénytelen jelölés esetén a jelöltállítási időszakot meg kell hosszabbítani.  
A választási bizottság - a jelöltlistának megfelelően - elkészítteti a szavazólapokat. A szavazólapon a jelöltek a nevük szerinti ABC sorrendben kerülnek fel. A szavazólapon a szakszervezet által állított jelölt neve mellett a szakszervezet nevét is fel kell tüntetni.
- (9) A választási bizottság gondoskodik a szavazás megszervezéséről, a szavazatszedő bizottságok összeállításáról.
- (10) A közalkalmazotti tanács tagjait titkos és közvetlen szavazással választják.  
A szavazólapon a választani kívánt jelölt nevét egyértelműen meg kell jelölni.  
Érvénytelen a szavazat, ha
  - a) azt nem az előírás szerinti szavazólapon adták le;
  - b) nem lehet megállapítani, hogy a szavazatot kire adták le;
  - c) a szavazólapon a megválasztható tagok számánál több jelöltet jelöltek meg.



- (11) A tanács megválasztott tagjának - a Mtv. 45. § (1) bekezdésében meghatározott számban - azokat kell tekinteni, akik a leadott érvényes szavazatok közül a legtöbbet, de legalább a szavazatok 30 %-át megszerezték. Szavazategyenlőség esetén az adott munkáltatónál fennálló hosszabb munkaviszonyt kell figyelembe venni.  
Eredménytelen a választás, ha a jelöltek a Mtv. 45. § (1) bekezdése által meghatározott számban nem érték el az előírt mértéket. Eredménytelen választás esetén az előírt mértéket elért jelölteket megválasztott tanácstagoknak kell tekinteni. A fennmaradó helyekre harminc napon belül új választást kell tartani. Az új választáson a választást megelőző tizenöt napig új jelöltek is állíthatók.  
A tanács póttagjának kell tekinteni azt, aki az érvényesen leadott szavazatok legalább húsz százalékát megszerezte.
- (12) Ha a Mtv. 51/A. § (2)-(3) bekezdése szerint megismételt választást, továbbá, ha az eredménytelen választás miatt új választást tartanak, akkor a póttagsághoz szükséges, az érvényes szavazatok legalább húsz százalékát e választáson kell a jelöltnak megszereznie.
- (13) A választás akkor érvényes, ha azon a választásra jogosultak több mint fele részt vett. Ebből a szempontból nem kell figyelembe venni azt a választásra jogosult közalkalmazottat, aki a választás időpontjában
- keresőképtelen beteg,
  - szülési vagy az Mtv 138-140. §-ban meghatározott okból fizetés nélküli szabadságon van,
  - sor- vagy tartalékos katonai, illetve polgári szolgálatát tölti, továbbá
  - egy hetet meghaladó időtartamú tartós kiküldetésben van, feltéve, hogy a választáson nem vett részt.
- (14) Érvénytelen választás esetén a választást kilencven napon belül meg kell ismételni. Új választást harminc napon belül tartani nem lehet.
- (15) A megismételt választást - az általános szabályoktól eltérően - akkor kell érvényesnek tekinteni, ha azon a választásra jogosultak több mint egyharmada részt vett. KÖT tanácstagga megválasztottnak azokat a jelölteket kell tekinteni, akik a leadott érvényes szavazatok közül a legtöbbet, de legalább a szavazatok harminc százalékát megszerezték. Ebben az esetben a KÖT megválasztása két évre szól. A megismételt választásra a Mtv. 51. § (5)-(6) bekezdésében foglalt rendelkezés nem alkalmazható. Ha a megismételt választás érvénytelen, újabb közalkalmazotti tanácsi választást egy év múlva kell tartani.  
A szavazóurnák csak a választási bizottság által és a választás befejezése után, azonos helyen és időpontban bonthatók fel.
- A szavazatokat a választási bizottság számolja össze. Ennek alapján haladéktalanul megállapítja és közzéteszi a választás eredményét, továbbá erről tájékoztatja a munkáltatót is.  
A választásról a választási bizottság jegyzőkönyvet készít. Ennek tartalmaznia kell különösen:
- a szavazóurnák felbontásának körülményeit,
  - a választás helyét és időpontját,
  - az Mtv. 51/A. § (1) bekezdése szerinti szavazásra jogosultak számát,
  - a szavazáson résztvevők számát,
  - az összes leadott szavazatok számát,
  - az érvényes és érvénytelen szavazólapok számát,
  - az egyes jelöltekre leadott szavazatok számát,
  - a megválasztott tanácstagok és póttagok nevét,
  - a választással összefüggő esetleges vitás ügyet, illetve az ezzel kapcsolatos döntést.

- (16) A választási jegyzőkönyvet a választási bizottság tagjainak alá kell írnia és a munkáltatónál szokásos módon közzé kell tenni. A jegyzőkönyvet a megbízásának megszűnéséig a KÖT őrzi. Érvénytelen választás esetén e kötelezettség a munkáltatót terheli, és annak tartama a következő közalkalmazotti tanács megválasztásáig tart
- (17) Ha a jelöléssel, a választás lebonyolításával vagy eredményével kapcsolatban vita merül fel, öt napon belül egyeztetést lehet kezdeményezni. Az egyeztetés kezdeményezésére a közalkalmazott, a munkáltató, a munkáltatónál képvisellel rendelkező szakszervezet és a választási bizottság jogosult. Az egyeztetés során a választási bizottság és a munkáltatónál képvisellel rendelkező szakszervezetek öt napon belül közösen határoznak. A határozat ellen, illetve az egyeztetés eredménytelensége esetén az egyeztetés kezdeményezésére jogosultak öt napon belül bírósághoz fordulhatnak. A bíróság tizenöt napon belül, nem peres eljárásban határoz.
- (18) A Közalkalmazotti Tanács megszűnik, ha
- a) a munkáltató jogutód nélkül megszűnik, illetve a telephely megszűnik,
  - b) megbízási ideje lejárt,
  - c) visszahívják,
  - d) tagjainak száma bármely okból több mint egyharmaddal csökken,
  - e) a közalkalmazottak létszáma ötven fő alá, illetve legalább kétharmaddal csökkent,
  - f) több munkáltató vagy telephely egyesülése (összevonása) következtében a munkáltatónál több tanács működne, továbbá
  - g) a munkáltató vagy telephely szétválása esetén.
- (19) Tanácstagga az a cselekvőképes közalkalmazott választható, aki legalább hat hónapja a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll.  
Nem választható tanácstagga az, aki munkáltatói jogot gyakorol, aki a munkáltató, illetve a munkáltató vezetőjének közeli hozzátartozója [Mtv. 139. § (2) bekezdés], továbbá, aki a választási bizottság tagja.  
Munkáltatói jognak minősül a közalkalmazotti jogviszony létesítésére, megszüntetésére, a munkaviszonyból származó kötelezettségek vétkes megszegése esetén jogkövetkezmények alkalmazására (Mtv. 109. §), illetőleg kártérítési felelősség megállapítására [Mtv.173. § (2) bekezdés] vonatkozó jogosultság.
- (20) A Közalkalmazotti Tanács visszahívása tekintetében szavazást kell tartani, ha azt a választásra jogosult alkalmazottak legalább harminc százaléka - írásban - indítványozza. A visszahíváshoz a leadott érvényes szavazatok több mint kétharmada szükséges. A szavazás érvényes, ha ezen a választásra jogosult közalkalmazottak több mint fele részt vett.  
Visszahívásra irányuló indítvány egy éven belül ismételen nem tehető.  
A közalkalmazotti tanács visszahívására a megválasztására vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- (21) Ha a tanács tagjának a megbízása megszűnik, a kieső tag helyére a KÖT-be a megválasztott póttagok közül megfelelő számban tagot kell behívni.  
A kieső tag helyére annak a szakszervezetnek a legtöbb szavazatot megszerzett póttagját kell behívni, amelynek a kieső közalkalmazotti tanácstag tagja volt. Ha a kieső tanácstag nem szakszervezeti tag, a szakszervezethez nem tartozó, legtöbb szavazattal rendelkező póttagok közül (független póttag) kell a tanácsba tagot behívni.  
Ha a szakszervezet póttaggal nem rendelkezik, illetve független póttag nincs, a delegálás sorrendjét a póttagok között megszerzett nagyobb számú érvényes szavazat határozza meg.

- (23) A Közalkalmazotti Tanács tagjának megbízatása megszűnik:
- a) lemondással;
  - b) visszahívással;
  - c) cselekvőképességének elvesztésével, továbbá
  - d) ha hat hónapot meghaladó időtartamban munkáltatói jogok gyakorlására válik jogosulttá;
  - e) ha a munkáltató vagy a munkáltató vezetőjének közeli hozzátartozójává válik [139. § (2) bekezdés];
  - f) a KÖT megszűnésével;
  - g) közalkalmazotti jogviszonya megszűnésével.
- (24) A tanács tagjának visszahívása tekintetében szavazást kell tartani, ha ezt a választásra jogosult közalkalmazottak legalább harminc százaléka indítványozza. A KÖT tagjának visszahívásához a leadott érvényes szavazatok több mint fele szükséges. A szavazás érvényes, ha ezen a választásra jogosult közalkalmazottak több mint fele részt vett. Visszahívásra irányuló indítvány hat hónapon belül ismételt nem tehető. A tanács tagjának visszahívására - egyebekben - a megválasztására vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- (25) A Közalkalmazotti Tanács a megválasztását követő tizenöt napon belül összeül. A KÖT első ülésén - tagjai közül - elnököt választ.

## **12. §**

### **A Közalkalmazotti Tanács működési rendje**

- (1) A KÖT határozatait szótöbbséggel hozza.
- (2) A KÖT akkor határozatképes, ha ülésén a tagoknak legalább fele részt vesz. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- (3) A KÖT határozatához a jelen levő tagok legalább kétharmados többsége szükséges, ha a tanács együttdöntési jogát gyakorolja.
- (4) A tanács üléseit szükség szerint tartja. A tanácsot az elnök hívja össze. Minden esetben össze kell hívni, ha ezt valamely tag vagy a munkáltató az ok megjelölésével kéri.
- (5) A tanács ülésén a tagok csak személyesen vehetnek részt.
- (6) A tanács működésének részletes szabályait ügyrendje állapítja meg. Az ügyrendet jelen szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza

## **13. §**

### **Vegyes és záró rendelkezések**

- (1) Jelen szabályzat a Szentáus és a KÖT egyetértő döntése után a kihirdetéssel lép hatályba. A szabályzatot a munkáltató részéről az MKE rektora, a Közalkalmazotti Tanács részéről a KÖT elnöke írják alá.
- (2) Az Egyetem gondoskodik arról, hogy a Szabályzatot
  - a Szenátus tagjai és a KÖT tagjai,
  - a Szabályzat hatálya által érintett szervezeti egységek vezetői,
  - valamint a Rektori Hivatal, mint központi irattár megkapják.

- (3) A szervezeti egységek vezetői kötelesek a részükre megküldött Szabályzatot úgy elhelyezni, hogy azt a szervezeti egységben dolgozó közalkalmazottak megismerhessék.
- (4) A munkáltató jelen szabályzatot megjelentetheti az MKE elektronikus honlapján.
- (5) A jogszabályi változásokból adódó, illetve közös megegyezésen alapuló módosításokat át kell vezetni a Közalkalmazotti Szabályzatba. A jogszabályi változásokból adódó változtatások átvezetése a munkáltató, azaz a Magyar Képzőművészeti Egyetem kötelessége.
- (6) Jelen megállapodást bármelyik fél indoklással - három hónapos határidővel - felmondhatja. Ezt a jogát a megkötéstől számított hat hónapon belül egyik fél sem gyakorolhatja.
- (7) A felek kötelezik magukat arra, hogy a Szabályzat felmondása esetén az új szabályzatot a felmondástól számított három hónapon belül megalkotják és hatályba léptetik.
- (8) A szabályzatban külön nem tárgyalt kérdésekben az Mtv. és a Kjt. törvényi előírásait, továbbá a hozzájuk kapcsolódó rendeleteket és végrehajtási utasításokat kell követni.

Budapest, 2008. október 29.

A Magyar Képzőművészeti Egyetem nevében:

.....  
Prof. Kónig Frigyes dr. habil  
rektor

A Közalkalmazotti Tanács nevében:

.....  
Felsmann Tamás DLA  
elnök