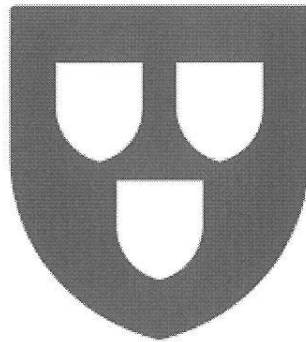


# MAGYAR KÉPZŐMŰVÉSZETI EGYETEM

1871



## DEMONSTRÁTORI SZABÁLYZAT

Elfogadva a Szenátus 80/2020. (XII.04) számú határozata alapján.

  
.....  
**Radák Eszter**  
rektor



Hatályba lépés napja: 2020. december 7.

2020. december 4.

A Magyar Képzőművészeti Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet alapján az oktatási tevékenységében való aktív hallgatói részvétel előmozdítása érdekében az alábbiak szerint határozza meg az Egyetem Demonstrátori Szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat).

## **1. § A Szabályzat hatálya**

(1) A Szabályzat hatálya kiterjed

- a) az Egyetem hallgatóira;
- b) az Egyetem oktatóira, tudományos, művészeti kutatóira, valamint az oktatásban, a tudományos, művészeti kutatásban, továbbá az Egyetem feladatainak megvalósításában közvetlenül részt vevő alkalmazottaira;
- c) az igazgatási, szervezési, pénzügyi, gazdasági, műszaki és szolgáltatási tevékenységet végző alkalmazottaira.

## **2. § A demonstrátor**

(1) A demonstrátor az Egyetem diplomát adó tanszékeinek tevékenységében közreműködő egyetemi hallgató. Az Egyetem hallgatói demonstrátorként bevonhatók a művészeti, tudományos kutató és az oktatást előkészítő munkába.

(2) Demonstrátori megbízás pályázat útján nyerhető el. A demonstrátori megbízás egy tanév időtartamra adható. Egy hallgató többször is elnyerhet demonstrátori megbízást.

(3) Az a hallgató lehet demonstrátor, aki

- a) nappali tagozatos, aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik,
- b) megfelel a tanszék által a pályázati kiírásban meghatározott egyéb követelményeknek.

(4) Demonstrátori feladatokat külföldön tartózkodó hallgató nem láthat el.

## **3. § Pályázati rend**

(1) A pályázható demonstrátori helyek számát a költségvetési lehetőségek figyelembe vételével a tanszék vezetője határozza meg.

(2) A pályázatot az érintett tanszék vezetője írja ki minden tanév elején az 1. számú melléklet szerinti pályázati felhívás közzétételével. A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell a konkrét feladatokat, az arra fordítandó időt és az adott demonstrátori feladat ellátásáért kapható ösztöndíj mértékét. A pályázatokat az érintett tanszék tájékoztatási felületein kell megjelentetni legkésőbb minden év szeptember első hétfői napjáig. A pályázatok benyújtásának határideje a szorgalmi időszak 5. napja

(3) Pályázni a 2. számú mellékletben meghatározott nyomtatvány kitöltésével és az érintett tanszék részére történő benyújtásával lehet.

A demonstrátori pályázatok elbírálását és a demonstrátori ösztöndíjak odaítélését minden tanév elején az érintett tanszék tanszéki értekezlete végzi. A pályázatok elbírálása és az ellátandó tevékenység súlya alapján az ösztöndíj mértékének megállapítása a fenti testület feladatát képezi.

(5) A bíráló eredményének megfelelően az érintett tanszék vezetője gondoskodik a pályázati felhívásban foglalt feladatoknak megfelelő, 3. számú melléklet szerinti megbízólevelek elkészítéséről.

#### **4. § A demonstrátor jogai és kötelezettségei**

(1) A demonstrátori tevékenység nem minősül munkaviszonynak.

(2) A demonstrátor feladatait úgy kell meghatározni, hogy azok ellátása ne zavarja a demonstrátort tanulmányi kötelezségeinek teljesítésében. A tevékenységre fordított idő nem haladhatja meg a heti 6 órát.

(3) A demonstrátori munka nem mentesíti a hallgatót a tantárgyak követelményeinek teljesítése alól.

(4) A demonstrátor jogosult:

- a) munkájához kapcsolódóan a tanszék helyiségeinek és eszközeinek használatára;
- b) a tanszékvezető döntésének megfelelően részt vehet a Tanszéki Értekezlet munkájában;
- c) a tanszék vezetője, illetve a munkáját irányító oktató iránymutatása szerint bekapcsolódhat az oktatói munka előkészítésébe és oktatói felügyelet mellett történő lebonyolításába.

(5) A demonstrátor köteles:

- a) a tanszék munkarendjét betartani, az egyetemi vagyont anyagi és erkölcsi felelősséggel kezelni;
- b) feladatait szakszerűen, az oktatók iránymutatásának megfelelően ellátni;
- c) feladatainak ellátása során tudomására jutott információkat bizalmasan kezelni.

(6) A demonstrátorok feladatait az egyes tanszékek a pályázati kiírásban határozzák meg. Feladatok lehetnek különösen, de nem kizárólag:

- a) gyakorlati foglalkozások előkészítése, szemléltető eszközök, anyagok előkészítése;
- b) részvétel az előadások technikai előkészítésében;
- c) az oktató munkájának segítése a gyakorlati órán;
- d) részvétel a tanulmányi versenyek szervezésében és lebonyolításában;
- e) pályázati kiírások előkészítése az osztály hallgatói számára
- f) folyamatos kapcsolattartás az oktatókkal és a hallgatókkal;
- g) részvétel a kiállítások szervezésében és lebonyolításában;
- h) művésztelepekre, kiállításokra történő pályaművek, az alkotáshoz szükséges anyagok szállításának megszervezése;
- i) a hallgatók e-mail-ben való értesítése az oktató(k) által meghatározott feladatokról;
- j) az órátartáshoz szükséges eszközök időben történő felvétele, bekészítése és leadása;
- k) az anyagbeszerzésnél a tanszék által megrendelt anyagok átvétele, és az átvételi elismervény aláírása;
- l) a tanszék által meghatározott eszközök kezelése (kiadása és visszavétele);
- m) egyéb, a tanszékvezető, vagy az általa kijelölt személy által meghatározott feladatok.

(7) A demonstrátor tevékenységét a tanszék vezetője mellett azon oktató irányítja és véleményezi, akinek a tevékenységét a demonstrátor támogatja.

(8) A demonstrátor vizsgáztatási és Neptun bejegyzési joggal nem rendelkezik.

## **5. § A demonstrátor díjazása**

(1) A demonstrátor a vállalt és megfelelően teljesített tevékenysége ellátásáért demonstrátori ösztöndíjban részesül, melynek maximális összege havi bruttó 15.000,- Ft lehet.

(2) Amennyiben a tanszék vezetője szükségesnek látja, első évfolyamos hallgatókat is megbízhat demonstrátori feladatok ellátásával.

(3) A demonstrátori ösztöndíjak finanszírozására a hallgatók által befizetett ún. „külön eljárási díjak” 60%-a nyújt fedezetet az alábbi módon: az előző tanévben befolyt „külön eljárási díjak” 60%-ának megfelelő összegről a kancellár tájékoztatja a HÖK vezetését, valamint a rektort tárgyév augusztus 20-ig. Az egyes tanszékekre eső k összegről a rektor dönt és értesíti a tanszékek vezetőit minden év augusztus 25. napjáig.

(4) A demonstrátorok évente pályázhatnak a demonstrátori tevékenység ellátására és az ehhez kapcsolódó ösztöndíjra. Az ösztöndíjak összege az ellátott tevékenység mennyisége és nehézségi foka függvényében kerülnek megállapításra. Az ösztöndíjak összegét az érintett tanszék vezetője határozza meg.

(5) Az ösztöndíjak kifizetése havonta utólag, a normál ösztöndíjakkal együtt történik. A demonstrátorok adott havi feladatainak teljesítését a demonstrátort foglalkoztató tanszék vezetője igazolja. A teljesítés-igazolást (4. sz. melléklet) tárgyhoz 5-éig írásban meg kell küldeni a Tanulmányi Osztály részére. Teljesítés igazolás hiányában az ösztöndíj nem utalható.

(6) A teljesítés igazolása során legfeljebb a megbízólevélben megjelölt mértékű ösztöndíj folyósítása javasolható, de az összeg a demonstrátori feladatok havi teljesítésének minősége és mennyisége függvényében kevesebb is lehet.

(7) A demonstrátori megbízatás megszűnése

(8) A demonstrátori jogviszony megszűnik:

a) a megbízási idő leteltével minden külön értesítés nélkül,

b) a megbízás visszavonásával, amennyiben a demonstrátor a tanulmányi vagy a megbízással járó kötelességeit nem, vagy nem megfelelően látja el. A megbízást a tanszék vezetője vonhatja vissza.

c) ha a demonstrátor az egyetemi hallgatóhoz méltatlan magatartást tanúsít.

(9) Amennyiben a demonstrátor több mint 4 hétig tartó távolléte miatt feladatainak nem tud eleget tenni, akkor megbízatását a tanszékvezető megszüntetheti.

(10) A megbízásáról a demonstrátor azonnali hatállyal, bármikor lemondhat.

(11) A demonstrátori megbízás évközi megszűnése esetén a tanszékvezető döntése alapján a következő helyre rangsorolt pályázót lehet megbízni, vagy új pályázatot lehet kiírni.

## **6. § Záró rendelkezések**

Jelen szabályzat a keltezés utáni napon lép hatályba. A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszti az Egyetem korábbi Demonstrátori Szabályzata.

## Demonstrátori pályázat

A Magyar Képzőművészeti Egyetem ..... Tanszéke (a továbbiakban: Tanszék) pályázatot hirdet demonstrátori feladatok ellátására .... fő részére.

**1. demonstrátor feladatai és a feladatok ellátására fordítandó idő óraszámában, díjazása**

- .....
- .....

**2. demonstrátor feladatai és a feladatok ellátására fordítandó idő óraszámában, díjazása**

- .....
- .....

**.... demonstrátor feladatai és a feladatok ellátására fordítandó idő óraszámában, díjazása**

- .....

**Pályázatot nyújthat be az a hallgató, aki:**

- nappali tagozatos, aktív hallgatói jogvisztonnyal rendelkezik,
- .....,
- .....
- ..... (egyéb feltételek)

**A pályázatot a Tanszéki titkárnak kell benyújtani.....-ig a Demonstrátori Szabályzat 2. sz. mellékletében meghatározott formában.**

A pályázatokat a Tanszéki Értekezlet rangsorolja.

A demonstrátori megbízás október 1-től.....-ig terjedő időtartamra szól, mely nem hosszabbítható, azonban újabb eredményes pályázat elnyerésével megismételhető.

Döntés a pályázati határidő lejártát követő 5 munkanapon belül születik, melyről a pályázókat a Tanszék írásban tájékoztatja.

Budapest, .....

.....  
tanszékvezető

## Pályázati adatlap

Demonstrátori megbízásra a..... **Tanszékre**

A Tanszék által kiírt ..... számú (több is megjelölhető) demonstrátori feladatok ellátására jelentkezem.

<b>Pályázó neve</b>	
<b>Neptun kódja</b>	
<b>Évfolyam</b>	

**Ismertesse eddigi tanulmányi eredményeit!**

<b>Félév</b>	<b>Tanulmányi átlag</b>

**Milyen közösségi tevékenységet végez az Egyetemen?**

**Egyéb, a kiválasztással kapcsolatosan fontosnak tartott közlendők (pl.: díjak, eredmények, nyelvvizsga, speciális érdeklődési kör stb.):**

**A pályázat mellékleteinek jegyzéke:**

- A pályázatban állított tényekkel kapcsolatos iratok, igazolások, dokumentumok

## MEGBÍZÓLEVÉL

Alulírott ....., mint a Magyar Képzőművészeti Egyetem .....

Tanszékének vezetője ..... hallgatót (Neptun kód: .....,) bízom meg a tanszéki demonstrátori feladatok ellátásával.

A megbízás 20... október 1-től .....-ig terjedő határozott időtartamra szól.

A megbízás keretében ellátandó feladatok:

- ..... feladatok felsorolása a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően
- ..... feladatok felsorolása a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően

A demonstrátori díj összege: .....Ft, mely összeg a havonta teljesített feladatok mennyiség és minősége függvényében – a teljesítés igazolójának döntése alapján – lefelé eltérhet ettől.

A megbízás ideje alatt a demonstrátor köteles a feladatvégzése során tudomására jutott értesüléseket azok jellegének megfelelően, az adatra vonatkozó titoktartási szabályok szerint kezelni. A demonstrátor köteles a rá bízott eszközöket rendeltetésszerűen használni, a szervezet működési feltételeinek biztosításához hozzájárulni.

A demonstrátor megbízásáról bármikor lemondhat, mellyel a folyamatban lévő feladatok ellátását nem veszélyeztetheti. Továbbá a demonstrátori megbízás megszűnik a tanszékvezető döntése alapján, amennyiben a demonstrátor a vállalt kötelezettségeit nem teljesíti.

Eredményes munkát kívánok!

Budapest, .....

Ellenjegyzem:

.....  
tanszékvezető

.....  
gazdasági osztályvezető

.....  
kancellár

.....  
rektor

Kapják: Megbízott  
Tanulmányi Osztály

**Teljesítés igazolás**  
**demonstrátori ösztöndíjak folyósításához**

**Tanszék megnevezése:**

**Időszak:**

Tárgyhavi tevékenységük és demonstrátori beszámolójuk alapján az alábbi hallgatókat javaslom demonstrátori ösztöndíjban részesíteni:

Demonstrátor neve	Összeg (Ft-ban)
Összesen <b>(C)</b> :	

<b>(A)</b> Tanév tanszéki demonstrátori ösztöndíjkerete	Ft
<b>(B)</b> Eddig felhasznált ösztöndíjkeret (első alkalommal nincs)	Ft
<b>(A-B)</b> Még felhasználható ösztöndíjkeret	Ft
<b>(C)</b> Tárgyidőszakban folyósításra javasolt ösztöndíjak összértéke	Ft
<b>(A-B-C)</b> Következő időszakra átvihető ösztöndíjkeret	Ft

Budapest, 20.....

Tanszékvezető aláírása